**Job hunt**

**1) go to**

<https://www.reed.co.uk/> or <http://www.jobsite.co.uk/> or <http://jobsearch.monster.co.uk/>

look for jobs matching your **CGID** training in the search tool and look for jobs that would correspond to you

**Fill in the table from the ads :don't enter the same item twice**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Job title** | **Products**  **(ex:SAP)** | **Programming languages/other tools and skills** | **Personal qualities required** | **Perks** | **salary** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* use the "refine search" button
* Select 3 ads which correspond to your qualifications and skills
* copy and paste them in a word (docx) document
* **Type a short cover** letter (motivation) for **one** of these jobs = why you want this job and think you should be selected) to apply for this post insist on which qualifications match the ad requirements:
* **Record a job interview for his job with a partner**

**Pour vous enregistrer :**

Démarrer -> Voice recorder

Cliquer sur le bouton Bleu (micro) pour parler : Faites un essai , puis écoutez-vous pour vérifier si le volume est correct

-Enregistrez-vous.

Une fois terminé cliquer en bas à droite sur les 3 points et choisissez « ouvrir l’emplacement du fichier »

Renommez votre fichier avec votre nom et le titre de votre enregistrement :

Ex : Luke Skywalker-Amazon

clic gauche sur le fichier puis couper puis coller dans

**G:\prof\1tin01\Enregistrez-vous**